

Likabehandlingsplan

Plan för arbetet mot trakasserier, diskriminering och kränkande behandling

Soled skola

Giltighetstid fr o m 2022-09-01 t o m 2023-08-31

Ansvarig:

Biträdande rektor Annelie Haglund



Bakgrund

Soledes skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling syftar till att visa hur vi arbetar för att främja likabehandling och förebygga diskriminering och kränkande behandling på skolan. Planen ska också visa hur vi ska agera vid olika situationer, samt förtydliga vilket ansvar olika funktioner har i skolans likabehandlingsarbete.

På Soledes skola råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Detta innebär att all personal ska arbeta aktivt för att främja likabehandling på skolan. All personal ska också vara väl förtrogen med planen mot diskriminering och kränkande behandling samt i de rutiner och aktiviteter som anges i planen.

Vision och arbetssätt

Soledes skola ska vara en trygg och säker plats för alla som vistas här. Vi vill verka i en skola där alla trivs och mår bra. En skola där vi tar hand om varandra.

Att motverka kränkande behandling är en del av det demokratiska uppdraget som ska utgöra grunden för all verksamhet i skolan. All planering, alla aktiviteter och utvärderingar ska genomsyras av ett gemensamt förhållningsätt som präglas av respekt, solidaritet och tolerans.

Att arbeta med de demokratiska värdena och för elevers och personals inflytande är centrala delar i syfte att förebygga kränkningar. Även den fysiska miljön och sammansättningen av grupper är viktiga frågor att fundera över.

Soledes skola ingår i Nivrenaorganisationen, som har en gemensam vision:

Alla elever som lämnar Nivrenaskolans F-9 organisation är väl förberedda för framtiden

Varje läsår avslutas med utvärdering och analys, som lägger grunden för kommande års kortsiktiga mål. Målen för läsåret 22/23 är:

Att höja elevernas studiemotivation

- elevers studieförmåga
- höja närvaron
- öka elevinflytandet

I det främjande arbetet med trygghet och studiero, är de målen naturliga delar i ett likabehandlingsarbete, då alla tre delmålen ovan också återspeglar en trygg och stabil skoldag och fritidshemsvistelse.

Skolan har ett Trygghetsteam(THT) som tillsammans med rektor har ett övergripande ansvar för att likabehandlingsarbetet genomsyrar verksamheten. Ansvar för att planera och initiera insatser under läsåret. THT kan också vara bollplank för personalen kring kränkningararbete både på grupp och individnivå.

Medlemmar THT läsår 22/23: Lisa Svenbrink, Cecilia Kerfstedt och Carina Lindström

Skolans återkommande och förebyggande insatser

Likabehandlingsplanen görs känd för alla på skolan, personal, elever och vårdnadshavare. Den följs upp, utvärderas och revideras varje läsår.

Det arbetas dagligen främjande och förebyggande med värdegrundsarbete. Vi väljer aktivt t ex böcker vars innehåll ökar förståelsen för olikheter. Vi pratar öppet om att alla är olika och att alla lika värde. Vi pratar i klassrummet om olikheter, t ex ADHD för att öka förståelsen av att alla är olika.

Klassrummen har utformats så lika som möjligt för att ge trygghet för alla elever i att känna igen omgivningen. Även tavelstruktur med schema, bildstöd et c ska vara så likvärdigt som möjligt. Vi arbetar förebyggande genom att eleverna har förutbestämda platser, utflyktskompisar och gruppindelningar

I matsalen finns strukturer för att ge trygghet. Vi har fasta mattider och bestämda platser. Flera klasser har också tysta stunden, för att skapa matro.

Det finns en samsyn kring detta i arbetslagen då det skapar trygghet och är förebyggande och främjande i ett längre perspektiv.

Vi gör återkommande insatser av förebyggande och främjande karaktär, såsom OL-dagen, julmarknad, årskurs 4 läser Barnkonventionen för årskurs 2, friluftsdagar och fadderverksamhet i årskurserna F-4.

Under rasterna strävar vi efter att erbjuda organiserade vuxenledda rastaktiviteter, vilket ger alla elever en större möjlighet att finnas med i ett socialt sammanhang och ha en positiv sysselsättning under rasterna.

Underlag för utvärdering och analys

Följande underlag används:

- Elevenkäter
- Daglig dialog med elever, vårdnadshavare och pedagoger
- Utvecklingssamtal
- Klassråd och elevråd
- Trygghetsvandring/trygghetssamtal i klasser
- Statistik från BoUs rapporteringssystem Stella
- Sammanställning och analys av aktiviteter under läsåret.

Handlingsplan för det främjande arbetet på Solede skola 2022/2023

Mål	Aktiviteter	Organisation	Tid	Ansvar	Uppföljning
Trygga raster	Rastvärdar som bär väst	Rastvärds-schema	Hela läsåret	Arbetslagen	Termins- och läsårsslut
Trygga raster	Organiserade aktiviteter på långraster två gånger per vecka till att börja med Vagn med lekmaterial	Ansvarig personal planerar aktiviteterna och deltar som ledare Fritidshemmet planerar och organiserar	Hela läsåret	Berörd personal	Termins- och läsårsslut
Trygg skolmiljö	Klassrumsregler	Klasslärare tillsammans med klassen	I början av läsåret	Klasslärare	Vid termins- och läsårsslut
Trygg skolmiljö	Fadderverksamhet	THT planerar aktiviteter till elevens val på måndagar.	Hela läsåret	THT	Vid läsårsslut
Trygg skolmiljö	Aktiviteter i åldersblandade grupper ex OL dagen	All personal	Vid olika tillfällen under läsåret	Arbetslagen	Vid läsårsslut

Trygg skolmiljö	Ordningsregler	Elevråd och klassråd	Vid läsårsstart	Biträdande rektor	Vid termins- och läsårsslut
Trygg skolmiljö	Värdegrundsarbete i samband med FN-dagen	Klasslärare planerar och genomför i klass, fritidshemmet ansvarar för fritidshemmets aktiviteter	24/10	Klasslärare Fritidshem	I anslutning till FNdagen.
Skapa förståelse för allas lika värde	Införskaffa litteratur till skolbiblioteket vars innehåll ökar förståelsen för olikheter och gå igenom befintlig litteratur och rensa ut inaktuell ur värderingssynpunkt.	All personal bidrar med tips på lämplig litteratur och att se över bibliotekets innehåll.	Under läsåret 22/23	All personal Beställer gör Annika Näsman Åberg	Vid läsårsslut
Trygg skolmiljö	Elevenkät - vårtermin Trygghetsvandring/ Trygghetssamtal i klasserna - hösttermin	THT tar fram mall I klassen	Senast vårterminen -23	Klasslärare Klasslärare	Vid läsårsslut
Trygghetsskapande	Fokusskola – Samarbete med Kulturskolan under året	Olika insatser från Kulturskolan, dramapedagog	Hela läsåret	Arbetslag F-4 tillsammans med Kulturskolan	Vid läsårsslut

6. Utvärdering av genomförda insatser

Uppföljning och utvärdering av Solede skolas likabehandlingsplan ska regelbundet. Utvärderingen ska ske i form av att skolans elevhälsoteam och varje arbetslag ser över hur det har fungerat under året och jämför de lärdomar vi dragit föregående år.

Genom dokumentation under pågående arbete kan vi se hur planen fungerat.

De hälsosamtal som skolsköterskan genomför med elever i förskoleklass och i skolår 4 är viktiga indikatorer på hur likabehandlingsplanen fungerar.

Föregående års plan har i stora delar genomförts. Rapportering i Stella är ett utvecklingsområde, det skiftar inom enheten hur systematiskt det rapporteras, både vad gäller kränkningar och tillbud/olyckor.

I personalgruppen behöver vi fortsätta att prata kring hur vi ser på olika utmaningar kopplat till elever och grupper, så att vi i största möjliga mån har en samsyn hur vi agerar i olika situationer.

7. Barns/elevs delaktighet i arbetet

Eleverna är viktiga källor inför arbetet med likabehandlingsplanen. Dialog sker enskilt, i klass och på elevråd. Alla olika begrepp behöver förklaras för eleverna, t ex vad kränkning, trakasserier o s v står för. Det måste anpassas efter ålder och mognad för att eleverna ska förstå vad begreppen innebär för dem. Detsamma gäller även elevernas delaktighet och frågorna i enkäten.

8. Rutiner vid kränkningar, både verbala och fysiska

Rutiner när elev kränker elev:

- Den/de som upptäcker eller får vetskap om händelsen har ett första samtal med elev/eleverna och kontaktar därefter klasslärare/mentor.
- Vårdnadshavare kontaktas vid behov
- Händelsen dokumenteras vid behov i BoUs Stellasystem – Överenskommelse mellan den som sett/agerat i händelsen och mentor, vem som dokumenterar i Stella. Utöver anmälningsskyldighet inträder också utrednings- och åtgärdsskyldighet
- I vissa fall kan elevhälsan behöva kopplas in
- Upprätta tid för uppföljning och utvärdering

Rutiner när elev kränker vuxen

- Om kränkningen innefattar hot och våld, följs rutinerna för Handlingsplan mot Hot och Våld.
- Om kränkningen inte innefattar hot och våld träder följande rutiner in:
- Den/de som upptäcker eller får vetskap om händelsen hanterar händelsen alt. kontaktar trygghetsteamet och biträdande rektor. Alternativt anmäler den utsatte händelsen till biträdande rektor.
- Biträdande rektor ansvarar för att utredning sker av antingen btr. rektor själv, den vuxne som bevittnat händelsen eller av trygghetsteamet.
- Föräldrar/vårdnadshavare kontaktas via telefon. Om vårdnadshavaren inte svarar lämnar skolan ett meddelande eller skickar ett sms där vårdnadshavaren ombeds kontakta skolan omgående.
- Händelsen dokumenteras i Stella.
- Resultatet av utredningen analyseras och beslut om vidare åtgärder tas.
- Uppföljande samtal med berörda genomförs inom en vecka. Vårdnadshavare får ta del av resultatet av uppföljningssamtalet. Samtalet med vårdnadshavare dokumenteras i Elevloggen.
- När ärendet avslutas dokumenteras det i Stella.

Rutiner när vuxen kränker, trakasserar eller diskriminerar elev:

- Rektor/biträdande utreder och ansvarar för dokumentation, uppföljning och kontakt med barnets/elevens vårdnadshavare
- Anmälan går vidare till huvudman och i vissa fall kontaktas fackliga representanter

9. Bilaga: definitioner och begrepp

Diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen. Med diskrimineringsgrund menas de kategorier av personer eller de karaktäristika som skyddas av diskrimineringslagstiftningen:

Kön:

Diskriminering och trakasserier som har samband med kön kan vara utfrysning, förlöjligande och skämt kopplad till barns könstillhörighet. Sexuella trakasserier är kränkningar av sexuell natur. Det kan ta sig i uttryck i sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material. Vuxna i skolan måste vara uppmärksamma på och agera i situationer där barnens lek inte präglas av frivillighet, ömsesidig nyfikenhet och intresse.

Könsidentitet eller könsuttryck/könsöverskridande identitet eller uttryck

Att någon inte identifierar sig men sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Etnisk tillhörighet

Diskriminering och trakasserier som har samband med etnisk tillhörighet kan vara förlöjligande eller skämt kopplat till en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg. Skolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

Religion eller annan trosuppfattning

Skolan får inte missgynna någon elev/något barn på grund av hennes eller hans religion. I skolan ska föräldrar kunna lämna sina barn utan att de blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller den andra åskådningen. Skolan är skyldig att se till barnets bästa och alla barn har rätt till kunskap och lärande, tanke- och religionsfrihet. Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism eller agnosticism.

Funktionsnedsättning/- hinder

Funktionsnedsättningar kan vara fysisk, psykisk eller intellektuell och påverka livet på olika sätt. Hit räknas både sådana som syns och sådana som inte märks lika lätt, som exempelvis allergi, hörsel och synskador, ADHD och dyslexi. Graden av funktionsnedsättning har ingen betydelse. Anm. Funktionshinder uppstår när personer med funktionsnedsättning upplever begränsning i relation till omgivningen. Funktionshinder är inte en egenskap hos individen utan det är miljön som kan vara funktionshindrande.

Sexuell läggning

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av sexuell läggning. Med sexuell läggning menas homo-, bi- och heterosexuallitet. Skolan har ett särskilt ansvar att förmedla samhällets gemensamma värdegrund till barnen.

Ålder

Det är fortsatt tillåtet att särbehandla på grund av ålder om:

- Särbehandling gäller tillämpning av bestämmelser i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grund-, sär- och specialskola samt om
- Särbehandling har ett berättigande syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga

